

IR no. 713/17

2239

DD(S)

WD
11/5



GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

Planning & Economic Affairs Department - Kerala State Land Use Board
Implementation of the Plan Schemes 2017-18 - Resources Survey at Panchayath and
Block Level - Administrative Sanction accorded - orders issued.

PLANNING & ECONOMIC AFFAIRS (B) DEPARTMENT

G.O.(R)No. 519 /17/Pig.

Dated, Thiruvananthapuram, 30/ 08/2017

- Read:-
1. Lr.No.A-671/2017/LUB dated 26/04/2017 & 20/07/2017 from the Land Use Commissioner, Kerala State Land Use Board, Thiruvananthapuram.
 2. Minutes of the Departmental Working Group meeting held on 10/08/2017 in the Chamber of the Additional Chief Secretary, Planning & Economic Affairs Department.

ORDER

As per the letter read as 1st paper above the Land Use Commissioner, Kerala State Land Use Board had submitted proposal for the scheme "Resources Survey at Panchayath and Block Level " and has requested to issue Administrative Sanction for the scheme.

The proposal furnished by the Land Use Commissioner, Kerala State Land Use Board was discussed in detail in the Departmental Working Group meeting held on 10/08/2017 and the working group agreed to approve the proposal as detailed below ,subject to the condition that the excess amount will be reduced from the wages head.

| Sl. No | Item | Rupees (in lakh) |
|--------|---|-------------------|
| 1 | Wages of project mode staff Agriculture officers (3 nos. x 8 months x @ Rs. 39500/ month) LD Clerk (2 nos.x8 months x @ Rs. 16500/ month) | 12.12 |
| 2 | Traveling allowances for field staff | 3 |
| 3 | POL and hire charges | 1 |
| 4 | Office expenses, rent and other charges | 1 |

Handwritten notes on the left margin: A, 2/9, 13/9

| | | | |
|---|--|--------|----------------|
| 5 | Other charges | | |
| | Remuneration for project mode staff | 86.339 | 108.009 |
| | Project scientist (27 nos.x 11 months x @ 20000/month) | | |
| | Research Assistant (1 nos. @ Rs. 20,000/ month) | | |
| | Technical Assistant (Geology) 2(nos) @ Rs. 25,200/- month | | |
| | Skilled Assistant (1 nos.x 11 months x @ Rs. 16500/month) | | |
| | Drafts man-GIS (2 nos.x 11 months x @19000/month) | | |
| | GIS Technicians (3nos.@ 18000/month | | |
| | DTP Operator (4nos.x 11 months x @ 16500/-month) | | |
| | Training and user interaction workshops | 4.16 | |
| | Awareness Seminars | 3.1 | |
| | Cost of maps and its copying | 3.00 | |
| | Stationery, Phone recharge & Computer consumables including GPS | 2.61 | |
| | Preparation and printing of reports | 3.3 | |
| | Technical support and experience from research organization and Govt. approved NGO's | 1.00 | |
| | Setting up of GIS Lab | 3 | |
| | Honorarium for Volunteers | 1.5 | |
| | TOTAL | | 125.129 |

Government have examined the proposal in detail and are pleased to accord Administrative Sanction for an amount of Rs. 125 Lakh Rupees one hundred and twenty five lakhs only for the following :-

1. To prepare NRM plan for Thutha Sub Watershed, Palakkad District in collaboration with the District Panchayat, Palakkad.

2. To prepare NRM plan for upper catchment of Manali Sub Watershed, Thrissur District, in collaboration with the District Panchayat, Thrissur .
3. To prepare Eco Restoration plan through Land Cover Information Management system at Agro Ecological Unit Level for upper catchment of Karuvannur River Basin.
4. To prepare desired land use plan for Kozhikkode Corporation.
5. To conduct awareness programmes on the use of PRM Data Block/district levels.
6. To engage need based project mode staff on contract/ daily wage remuneration basis, for various components, as mentioned above.

The rules/ procedures related to tender and purchase should be scrupulously followed while implementing the scheme.

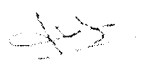
The expenditure in this regard will be met from the provision made under the head of account "2402-00-001-96 (P) in the current year's budget (2017-18).

**By Order of the Governor,
DR.SHARMILA MARY JOSEPH
SECRETARY TO GOVERNMENT**

To, .

1. The Land Use Commissioner, Kerala State Land Use Board, Thiruvananthapuram.
2. The Member Secretary, State Planning Board, Thiruvananthapuram.
3. The Principal Accountant General (Audit) Kerala, Thiruvananthapuram.
4. The Accountant General (A&E) Kerala, Thiruvananthapuram.
5. The District Treasury Officer, Thiruvananthapuram.
6. The Finance Department
7. The Information and Public Relations Department. (Web and new media division).
8. Stock file/Office Copy.

Forwarded / By Order


Section Officer

LSEU
DOFA/
DDCSSD
No
21/7

Libi SS



GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

Planning & Economic Affairs Department - Kerala State Land Use Board - Implementation of the Plan Schemes 2017-18 - Strengthening of State Land Use Board - Administrative Sanction accorded - orders issued.

PLANNING & ECONOMIC AFFAIRS (B) DEPARTMENT

G.O.(Rt)No.425/17/Plg.

Dated, Thiruvananthapuram, 18/07/2017.

- Read:- 1. Lr.No.T-601/2017/LUB dated 24/04/2017 from the Land Use Commissioner, Kerala State Land Use Board, Thiruvananthapuram.
2. Minutes of the Departmental Working Group meeting held on 19/06/2017 in the chamber of the Additional Chief Secretary, Planning & Economic Affairs Department.

ORDER

As per the letter read as 1st paper above the Land Use Commissioner, Kerala State Land Use Board had submitted proposal for the scheme "Strengthening of State Land Use Board" and has requested to issue Administrative Sanction for the scheme.

The proposal furnished by the Land Use Commissioner, Kerala State Land Use Board was discussed in detail in the Departmental Working Group meeting held on 19/06/2017 and agreed to approve the projects as detailed below.

| Sl. No. | Components | Amount(in lakh) |
|---------|---|------------------|
| 1 | Geo Informatics Lab- Infrastructure facilities | 15.00 |
| 2 | Spatial data on Land use / Land cover | 24.00 |
| 3 | Awareness Programme | 6.0 |
| 4 | Development of Land Use Decision model | 45.00 |
| 5 | Regular Activities and Up gradation of Infrastructure Facilities of KSLUB | 9.00 |
| 6 | In service training for Departmental Staff | 1.00 |
| 7 | Short Term Courses / Training in RS & GIS applications and Watershed Planning | 1.00 |
| 8 | Publication of Block Level Report on Natural Resources | 14.00 |
| | Total | 115.00 |

Government are pleased to accord Administrative Sanction for an amount of Rs. 15 lakh
Rupees one hundred and fifteen lakhs) as detailed below

1. To upgrade the infrastructural facilities of Geo Informatics lab
2. To prepare the Land Use/ Land Cover map of three districts.
3. To conduct State Seminar and Awareness Programmes for Students and Youth.
4. To develop Land Use Decision Models for 2 selected blocks of Kottayam and Ernakulam districts
5. To undertake regular activities and upgradation of infrastructural facilities of KSLUB .
6. To impart in service training to department Staff.
7. To conduct short term training in Remote Sensing. GIS applications and Watershed Planning for line department.
8. To publish Block Level Reports of Natural Resources of the State.
9. To engage need based project mode staff on Contract / Daily Wage remuneration basis for the various components mentioned above.

The components are been there for the last three years, the State Planning Board will conduct an evaluation before the proposal is considered in the next financial year.

The Working Group approved the proposal on condition that the rules/ procedures related to tender and purchase should be scrupulously followed.

The expenditure in this regard will be met from the provision made under the head of account "2402-00-001-98 (Plan) in the current year's budget (2017-18).


By Order of the Governor,

M.C.PRASANNAKUMARI
Additional Secretary

To,

1. The Land Use Commissioner, Kerala State Land Use Board, Thiruvananthapuram.
2. The Member Secretary, State Planning Board, Thiruvananthapuram.
3. The Principal Accountant General (Audit) Kerala, Thiruvananthapuram.
4. The Accountant General (A&E) Kerala, Thiruvananthapuram.
5. The District Treasury Officer, Thiruvananthapuram.
6. The Finance Department
7. The Information and Public Relations Department. (Web and new media division).
8. Stock file/Office Copy.

Forwarded / By Order


Section Officer



കേരള സർക്കാർ

സംഗ്രഹം

ആസൂത്രണസാമ്പത്തികകാര്യ വകുപ്പ് - വാർഷിക പദ്ധതി 2017-18- കേരള സംസ്ഥാന ഭൂവിനിയോഗ ബോർഡിൽ ലാന്റ് റിസോഴ്സസ് സിസ്റ്റം നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി ഭരണാനുമതി നൽകി - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ആസൂത്രണസാമ്പത്തികകാര്യ (ബി) വകുപ്പ്
സ.ഉ.(സാ.ധ)നം.293/2017/പ്ലാനിംഗ്.തിരുവനന്തപുരം, തീയതി, 12/ 05/2017.

പരാമർശം:-ഭൂവിനിയോഗ കമ്മീഷണറുടെ 25/04/2017- ലെ ഡി - 672/2017/എൽ.യു.ബി നമ്പർ കത്ത്.

ഉത്തരവ്

2017-18 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ 2402-00-001-90 പ്ലാൻ എന്ന ശീർഷകത്തിൽ 55 ലക്ഷം രൂപ വകയിരുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്നും പ്രസ്തുത തുകയ്ക്ക് എൽ.ആർ.ഐ.എസ് പദ്ധതി മലപ്പുറം ജില്ലയിൽ നടത്തുന്നതിനും സ്റ്റേറ്റ് വാട്ടർ ഷെഡ് ലെവൽ വിന്യാസത്തിനും താഴെ പറയും പ്രകാരം ഭരണാനുമതി നൽകണമെന്ന് പരാമർശം (1) പ്രകാരം ഭൂവിനിയോഗ കമ്മീഷർ ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നത്.

| ക്രമ നമ്പർ | ഇനം | തുക (ലക്ഷത്തിൽ) |
|------------|---|-----------------|
| 1 | പ്രോജക്ട് മോഡ് സ്റ്റാഫിന്റെ വേതനം പ്രോജക്ട് ഫെലോ (8 നമ്പർ X 10 മാസങ്ങൾ X 20,000) ജി.ഐ.എസ് ടെക്നീഷ്യൻ (7 നം x11 മാസം x18000) | 29.86 |
| 2 | ഫീൽഡ് സ്റ്റാഫിന്റെ യാത്രാ ബത്ത | 1.5 |
| 3 | കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ എസ് എൽ യു എസ് ഐ യിൽ നിന്നുള്ള സോയിൽ റിസോഴ്സസ് ഡേറ്റ | 6.00 |
| 4 | ട്രെയിനിംഗ് & യൂസർ ഇൻടാക്ഷൻ വർക്ക് ഷോപ്പ് | 3.00 |
| 5 | സ്റ്റേഷനറി & കമ്പ്യൂട്ടർ കൺസ്യൂമബിൾസ് | 2.00 |
| 6 | ഹയറിംഗ് ഓഫ് ഫീൽഡ് വെഹിക്കിൾസ് & പി.ഒ.എൽ | 3.00 |
| 7 | സോഫ്റ്റ് വെയർ ഡെവലപ്പ്മെന്റ് & ഡെവലപ്പ്മെന്റ് ഓഫ് ഹാർഡ്വെയർ അറ്റ് ഡിസ്ട്രിക്ട് നോഡ്സ് | 8.00 |
| 8 | കണ്ടിജൻസീസ് | 1.64 |
| | ആകെ | 55.00 |

SS

19/5

978

55F

സർക്കാർ ഇക്കാര്യം വിശദമായി പരിശോധിച്ചു. ഭൂവിനിയോഗ കമ്മി
ആവശ്യപ്പെട്ടതു പ്രകാരം എൽ.ആർ.ഐ.എസ് പദ്ധതി മലപ്പുറം ജില്ലയിൽ
നടത്തുന്നതിനും സ്റ്റേറ്റ് വാട്ടർ ഷെഡ് ലെവൽ വിന്യാസത്തിനും 2402-00-001-90 പ്ലാ
എന്ന ശീർഷകത്തിലെ 55 ലക്ഷം രൂപ മേൽ വിവരിച്ച പ്രകാരം ഉപയോഗിക്കുവാനുള്ള
ഭരണാനുമതി നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം
എം.സി. പ്രസന്നകുമാരി
അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി

To

- 1. ഭൂവിനിയോഗ കമ്മീഷണർ, കേരള സംസ്ഥാന ഭൂവിനിയോഗ ബോർഡ്, തിരുവനന്തപുരം.
- 2. പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ/എ&ഇ), കേരള, തിരുവനന്തപുരം.
- 3. ഇൻഫർമേഷൻ & പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് വകുപ്പ് (വെബ് & ന്യൂ മീഡിയ ഡിവിഷൻ).
- 4. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ / ഓഫീസ് കോപ്പി.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം,

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ